

**Bystronic**

**Your best choice.**

# **Codice di condotta globale per i fornitori**

## **Ubicazione**

La sede legale del Gruppo Bystronic è situata in Svizzera, di conseguenza le attività del gruppo sono regolate dalla legislazione elvetica. In situazioni in cui le normative vigenti in altri Paesi sono più rigorose, ci atterremo alle disposizioni locali, adeguandoci alla legislazione e ai principi in vigore nella specifica giurisdizione.

## **Impronta**

Editore: Bystronic AG, Zurigo

# Sommario

Premessa	4
<b>1 Introduzione</b>	<b>5</b>
1.1 I nostri impegni	5
1.2 Le aspettative dei nostri fornitori	5
1.3 Conformità e standard internazionali	5
1.4 Richieste di informazioni	6
1.5 Miglioramento continuo	6
<b>2 Aspettative ESG specifiche</b>	<b>7</b>
2.1 Ambiente	7
2.1.1 Responsabilità ambientale (Approvvigionamento sostenibile)	7
2.1.2 Azione per il clima e utilizzo dell'energia	7
2.1.3 Sostanze pericolose per l'uomo e l'ambiente	7
2.1.4 Conformità e controllo	8
2.2 Diritti umani e del lavoro	8
2.2.1 Aderenza agli Standard fondamentali del lavoro dell'ILO	8
2.2.2 Rispetto dei Diritti Umani Universali	10
2.2.3 Divieto di contribuire all'approvvigionamento e al commercio di minerali e metalli provenienti da conflitti	12
2.3 Condotta etica	12
2.3.1 Etica aziendale e concorrenza leale	12
2.3.2 Proprietà intellettuale e riservatezza	13
2.3.3 Anticorruzione	13
2.3.4 Libri e registri	13
<b>3 Aspetti procedurali</b>	<b>14</b>
3.1 Comunicazione e collaborazione	14
3.2 Meccanismo di reclamo e non ritorsione	15
3.3 Canale di reclamo sussidiario	15
<b>4 Accettazione e conseguenze</b>	<b>16</b>



### **Premessa**

Il presente Codice di condotta dei fornitori definisce le norme minime di comportamento e i requisiti che Bystronic richiede ai propri fornitori, partner e terze parti coinvolte nelle attività aziendali. I fornitori devono rispettare le normative internazionali sui diritti umani, le leggi sul lavoro, la protezione ambientale e l'etica commerciale. Bystronic invita i propri fornitori e partner commerciali ad andare oltre gli standard minimi qui stabiliti. Questo codice di condotta prevale e modifica i termini di eventuali accordi esistenti con la nostra società in caso di conflitto. Questo codice è soggetto a modifiche periodiche. La versione più aggiornata è sempre disponibile nell'area riservata ai fornitori sul nostro portale aziendale.

**→ [Portale fornitori dell'azienda](#)**



# 1 Premessa

## 1.1 I nostri impegni

Bystronic si impegna fermamente a condurre le proprie attività imprenditoriali in modo etico e responsabile. Questo impegno è profondamente radicato nella nostra cultura aziendale e riflette l'essenza stessa della nostra identità. Il nostro Codice di condotta e i Rapporti sulla responsabilità aziendale sono pilastri fondamentali che dimostrano il nostro impegno verso la legalità, la responsabilità sociale, l'integrità etica e il rispetto per l'ambiente.

Crediamo nell'importanza di rispettare i diritti umani, di proteggere l'ambiente e di promuovere una condotta etica in tutta la nostra catena di fornitura. Per questo motivo, aderiamo a standard internazionali come le Linee Guida dell'OCSE per le imprese multinazionali e i principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani, e ci aspettiamo che anche i nostri fornitori li rispettino.

Pertanto, con il presente Codice di condotta dei fornitori (SCoC), estendiamo questi principi ai nostri partner, consapevoli che il nostro impegno comune verso un comportamento etico e la sostenibilità è fondamentale per il successo di tutti. Insieme, ci impegneremo affinché tutte le nostre azioni riflettano una visione condivisa di un futuro responsabile e sostenibile.

## 1.2 Aspettative dei nostri fornitori

Ci aspettiamo che anche lei condivida e rispetti questi impegni.

È fondamentale che lei si assicuri a sua volta che i suoi fornitori e partner commerciali rispettino standard equivalenti a quelli qui delineati.

Questo Codice di condotta dei fornitori si applica a tutte le attività del nostro rapporto commerciale e definisce gli standard minimi di comportamento e prassi lavorativa attesi.

## 1.3 Conformità e standard internazionali

La conformità alle leggi, ai regolamenti e ai codici nazionali e internazionali dei Paesi in cui opera è obbligatoria. In particolare, lei si impegna ad aderire ai Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani, alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) sugli standard fondamentali del lavoro (eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato o obbligatorio - Convenzioni OIL 29 e 105; abolizione effettiva del lavoro minorile - Convenzioni OIL 138 e 182; libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva - Convenzioni OIL 87 e 98; eliminazione della discriminazione - Convenzioni OIL 100 e 111; e garanzia di un ambiente di lavoro sicuro e salubre - Convenzioni OIL 155 e 187), nonché a tutte le leggi anticorruzione applicabili. Nel caso di discrepanze o interpretazioni divergenti tra il presente Codice e le leggi e i regolamenti applicabili, si atterrà sempre all'interpretazione più rigorosa.

#### 1.4 **Richieste di informazioni**

Ci riserviamo il diritto di ispezionare o controllare le sue attività per verificare la conformità al presente Codice di condotta dei fornitori. Su nostra richiesta, dovrà conservare e fornire documentazione (ad esempio, rapporti ESG, certificazioni e risultati degli audit), garantendo trasparenza su contenuto, provenienza e origine di tutti i materiali forniti. Ci aspettiamo che lei implementi misure per garantire la tracciabilità dei materiali, dei minerali e dei metalli, risalendo fino alla loro origine e ai siti di lavorazione. È fondamentale che lei svolga un'adeguata attività di due diligence per garantire che le sue attività di approvvigionamento non contribuiscano, direttamente o indirettamente, al finanziamento di conflitti armati o a violazioni dei diritti umani. Si impegna a fornire su nostra richiesta una valutazione dei rischi rilevanti e ad illustrare le misure di due diligence attuate riguardo a minerali, metalli o altri materiali considerati ad alto rischio. Nel caso in cui vengano identificate non conformità, saranno concordati dei termini per intraprendere le necessarie azioni correttive.



#### 1.5 **Miglioramento continuo**

Diamo grande valore al miglioramento continuo nelle pratiche aziendali, compresa la conformità con il presente Codice di Condotta per i Fornitori. Ci aspettiamo che effettui revisioni regolari delle sue attività per individuare aree di miglioramento e implementare azioni correttive e preventive, garantendo una costante conformità. Dovrà rendere disponibile, su nostra richiesta, il programma interno implementato per dimostrare il miglioramento continuo o l'adempimento del presente Codice di condotta dei fornitori o di un codice equivalente.

## 2 Aspettative ESG specifiche

### 2.1 Ambiente

#### 2.1.1 Responsabilità ambientale (Approvvigionamento sostenibile)

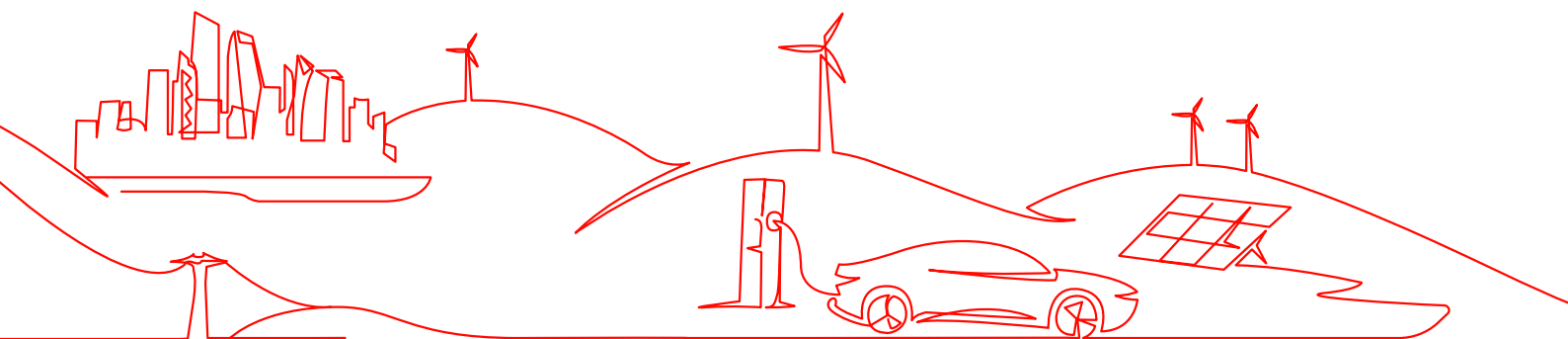
La tutela dell'ambiente è per noi di fondamentale importanza. Apprezziamo le azioni che contribuiscono a ridurre la perdita di biodiversità e aderiamo alle leggi applicabili, compresa la prossima legge europea sulla deforestazione, per combattere la deforestazione e il degrado forestale. Tutte le attività riguardanti la gestione, il trasporto, lo stoccaggio, il riutilizzo, il riciclaggio o lo smaltimento di rifiuti e acque reflue devono essere svolte in rigorosa conformità alle normative e agli standard vigenti. Condurre le operazioni commerciali in modo eco-sostenibile è una responsabilità imprescindibile. Questo significa, tra l'altro, ottimizzare l'utilizzo delle risorse naturali, minimizzare i rifiuti e le emissioni, e promuovere l'efficienza nell'uso delle risorse. La invitiamo vivamente a valutare l'adozione di politiche e sistemi di gestione ambientale conformi agli standard ISO o a standard equivalenti. È essenziale monitorare continuamente le performance ambientali e fissare obiettivi ambiziosi per minimizzare l'impatto sull'ambiente.

#### 2.1.2 Azione per il clima e utilizzo dell'energia

La invitiamo vivamente a contribuire attivamente alla riduzione delle emissioni di gas serra e a farsi promotore della transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio. Ciò comprende la misurazione delle sue emissioni di gas serra e la definizione di obiettivi per limitare il riscaldamento globale. Il suo impegno volto a promuovere la neutralità carbonica, ridurre le emissioni nette a zero e migliorare l'efficienza energetica nelle operazioni. Gli obiettivi e i traguardi devono essere in linea con la SBTi (Science Based Target Initiative). Inoltre, è fondamentale la collaborazione con i partner della sua catena di fornitura per adottare pratiche sostenibili, adottare fonti di energia rinnovabili e implementare processi di approvvigionamento responsabili che tengano conto di criteri ambientali, sociali ed etici.

#### 2.1.3 Sostanze pericolose per l'uomo e l'ambiente

Vietiamo l'utilizzo di sostanze pericolose per l'uomo e l'ambiente nella nostra catena di approvvigionamento, come previsto dalla Convenzione di Minamata sul mercurio, dalla Convenzione di Stoccolma sugli inquinanti organici persistenti e dalla Convenzione di Basilea sul controllo dei movimenti transfrontalieri di rifiuti pericolosi e del loro smaltimento, ove possibile.



### 2.1.4 Conformità e controllo

Ci aspettiamo che lei ottenga e mantenga tutti i permessi, le licenze e le autorizzazioni ambientali necessari per lo svolgimento delle sue attività. Deve inoltre conformarsi ai requisiti operativi e di rendicontazione stabiliti dalle leggi ambientali vigenti. È tenuto a garantire una corretta gestione delle acque reflue, dei rifiuti solidi, delle emissioni atmosferiche e delle sostanze pericolose. La esortiamo ad aderire alle normative specifiche e alle leggi sull'etichettatura che regolano il riciclaggio e lo smaltimento dei materiali pericolosi.



## 2.2 Diritti umani e del lavoro

### 2.2.1 Aderenza agli Standard fondamentali del lavoro dell'ILO

Per quanto riguarda i diritti del lavoro, è tenuto al rispetto dei Principi Fondamentali del Lavoro dell'OIL (eliminazione di ogni forma di lavoro forzato o obbligatorio - Convenzioni OIL 29 e 105; abolizione effettiva del lavoro minorile - Convenzioni OIL 138 e 182; libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva - Convenzioni OIL 87 e 98; eliminazione della discriminazione - Convenzioni OIL 100 e 111; e garanzia di un ambiente di lavoro sicuro e sano - Convenzioni OIL 155 e 187) in tutte le sue attività commerciali, adottando le misure necessarie e di due diligence per garantire il rispetto di tali standard anche nella sua catena di fornitura.

In particolare, devono essere rispettati i seguenti requisiti:

#### 2.2.1.1 Divieto di lavoro minorile

Deve garantire che nessuna persona sia impiegata se ha meno di 15 anni o non ha completato l'istruzione obbligatoria, scegliendo il limite più alto tra i due, in conformità con gli Standard Internazionali del Lavoro. Se lei o i suoi fornitori impiegano giovani lavoratori (di età compresa tra i 15 e i 18 anni), è necessario dimostrare che tale impiego contribuisce alla loro formazione personale e non li espone a rischi fisici eccessivi che possano compromettere il loro sviluppo mentale, fisico o emotivo. In particolare, i giovani lavoratori non devono svolgere turni di notte o lavori che li esponano a condizioni pericolose.



### **2.2.1.2 Protezione contro la schiavitù e il lavoro forzato**

Si impegna a proibire la pratica della schiavitù, della servitù, del lavoro forzato o obbligatorio in ogni aspetto delle sue attività e della sua catena di fornitura. Questo divieto include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la tratta di esseri umani, la schiavitù per debiti e altre forme di schiavitù moderna. Dovrà assicurarsi che ai lavoratori non venga richiesto di depositare depositi (ad esempio, passaporti, libretti bancari o altri documenti personali) come condizione per l'assunzione e fare in modo che i lavoratori siano in grado di scegliere liberamente il proprio impiego e di terminare il rapporto di lavoro dopo un ragionevole preavviso. Inoltre, si impegna a non condurre la sua attività utilizzando obiettivi di produzione o indicatori di performance che possano portare al lavoro forzato o al superamento di limiti ragionevoli (ore di lavoro/giorni di riposo), né farà uso di violenza, minacce di violenza, punizioni, confinamento o qualsiasi altro metodo di intimidazione per disciplinare o controllare i lavoratori.

### **2.2.1.3 Diritto di formare sindacati e organi di rappresentanza dei lavoratori**

Si impegna a riconoscere e rispettare il diritto di tutti i lavoratori, sia nelle sue attività che nella sua catena di fornitura, di costituire, aderire o sostenere sindacati di loro scelta, senza timore di ritorsioni, interferenze, intimidazioni o molestie. Ciò implica il sostegno ai principi della libertà di associazione e l'effettivo riconoscimento del diritto alla contrattazione collettiva. Ciò include il rispetto del diritto dei lavoratori a negoziare collettivamente le loro condizioni di lavoro e la garanzia che i rappresentanti dei lavoratori non siano discriminati e abbiano accesso a tutti i luoghi di lavoro necessari per svolgere il loro ruolo di rappresentanza.

### **2.2.1.4 Divieto di trattenere un salario di sussistenza adeguato e Condizioni di lavoro inique**

Lei si impegna a fornire condizioni di lavoro eque, garantendo la parità di retribuzione tra i lavoratori. L'orario di lavoro non dovrà superare quello consentito dalla legge e gli straordinari dovranno essere volontari e retribuiti adeguatamente, in conformità con le normative e gli standard applicabili. Inoltre, i dipendenti devono essere retribuiti regolarmente, tempestivamente e in piena conformità con le leggi vigenti. La retribuzione e gli altri benefici devono essere equi, equamente disponibili e garantire uno standard di vita dignitoso ai dipendenti e alle loro famiglie. Per quanto riguarda la retribuzione basata sulla produzione, sulle quote o sul cottimo, la tariffa di retribuzione dovrà garantire al lavoratore di guadagnare almeno il salario minimo o il salario previsto dal contratto collettivo, a seconda di quale sia più alto, durante il normale orario di lavoro.



### **2.2.1.5 Libertà dalla discriminazione e promozione della diversità, dell'uguaglianza, e dell'inclusione**

Lei si impegna ad operare con dignità, rispetto e integrità nel trattamento dei suoi lavoratori e di quelli presenti nella sua catena di fornitura, garantendo:

- che non sono tollerate forme di abuso psicologico, fisico, sessuale o verbale, intimidazioni o molestie;
- che i diritti alla privacy dei suoi dipendenti siano pienamente rispettati, ogni volta che raccoglie informazioni private o implementa pratiche di monitoraggio del personale.

Inoltre, la incoraggiamo vivamente a intraprendere azioni significative e a implementare misure concrete per promuovere la diversità, l'equità e l'inclusione all'interno della sua forza lavoro.

### **2.2.1.6 Salute e sicurezza sul lavoro e rischi sanitari correlati**

Si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutti i dipendenti, riducendo al minimo i rischi e assicurando la conformità a tutte le leggi e gli standard internazionali in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Ciò include il mantenimento di condizioni igieniche, di riscaldamento, ventilazione e illuminazione adeguate in tutti gli spazi di lavoro e negli alloggi.

Inoltre, lei si impegna ad individuare, valutare e ridurre costantemente i potenziali rischi per la salute e la sicurezza derivanti dalle proprie attività. Questo include l'esposizione a sostanze chimiche tossiche, rumore eccessivo, pericoli meccanici e condizioni igieniche precarie. Le misure preventive devono essere implementate e riviste regolarmente per verificarne l'efficacia.

Devono essere stabilite e messe in pratica regolarmente procedure chiare ed efficaci per affrontare emergenze e incidenti. Questo include la predisposizione di una postazione di primo soccorso facilmente accessibile, uscite di emergenza, misure di prevenzione incendi e piani di evacuazione. Dovrà mantenere attiva una squadra di emergenza adeguatamente addestrata e dotata delle attrezzature necessarie per gestire eventuali crisi. Si impegna, inoltre, a tutelare la salute e la sicurezza dei propri dipendenti attraverso adeguati controlli sanitari periodici per coloro che operano in ambienti a rischio. Verranno inoltre forniti gratuitamente dispositivi di protezione individuale (DPI) a tutto il personale, il quale riceverà una formazione specifica sulle corrette modalità di utilizzo.



## **2.2.2 Rispetto dei diritti umani universali**

Per quanto riguarda i diritti umani, lei si impegna a rispettare la Dichiarazione universale dei diritti umani e i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani in tutte le sue attività commerciali, adottando le misure necessarie e di due diligence per garantire il rispetto di tali standard anche nella sua catena di fornitura. Si impegna a erogare corsi di formazione periodici obbligatori a tutto il personale dipendente, con particolare attenzione agli addetti alla sicurezza, al fine di sensibilizzare sull'importanza del rispetto dei diritti umani nello svolgimento delle proprie mansioni lavorative. In particolare, devono essere rispettati i seguenti requisiti:

### **2.2.2.1 Protezione contro la tortura e i trattamenti disumani**

Lei si impegna a non tollerare alcuna forma di tortura, trattamento o punizione crudele, disumana o degradante nelle proprie attività. Questo include l'abuso fisico, psicologico ed emotivo. La dignità e i diritti umani di tutti gli individui (dipendenti e terzi interessati) devono essere rispettati e protetti in ogni circostanza. Inoltre, lei ha la responsabilità di garantire che il suo personale addetto alla sicurezza, sia interno che esterno, si attenga ai più elevati standard di condotta professionale. Questo include una formazione completa sui principi dei diritti umani, in particolare sul divieto di tortura e di trattamenti disumani. Il personale addetto alla sicurezza deve essere chiaramente informato che qualsiasi forma di comportamento crudele, disumano o degradante è inaccettabile e comporterà gravi conseguenze.

### **2.2.2.2 Protezione contro l'appropriazione illegale di terreni**

Lei si impegna a rispettare i diritti fondiari (della comunità) e a ottenere il consenso libero, preventivo e informato della comunità locale in merito all'utilizzo del terreno per le proprie attività. Inoltre, sarà necessario fornire documentazione ufficiale che attesti il diritto di utilizzo del terreno. Sono vietati l'esproprio illegale di terreni o gli sfratti forzati di individui o comunità.

### **2.2.2.3 Divieto di provocare cambiamenti dannosi del suolo o inquinamento dell'acqua**

I fornitori sono tenuti ad adottare misure adeguate per prevenire impatti o contaminazioni dannose al suolo e all'acqua. Tali misure devono garantire la sicurezza alimentare, l'accesso all'acqua potabile, ai servizi igienico-sanitari e la tutela della salute umana.



### **2.2.3 Divieto di contribuire all'approvvigionamento e al commercio di minerali e metalli provenienti da conflitti**

Lei si impegna a garantire che i minerali e i metalli acquistati o commercializzati non provengano da aree colpite da conflitti o ad alto rischio, dove le attività di estrazione, commercio, manipolazione ed esportazione potrebbero finanziare gruppi armati o favorire violazioni dei diritti umani. Questo include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, stagno, tantalio, tungsteno e oro.

Lei è tenuto a condurre un'accurata due diligence sulle proprie catene di approvvigionamento tracciando e documentando l'origine dei minerali e dei metalli per garantire che non provengano da zone di conflitto. Questo implica il mantenimento di registri trasparenti, dettagliati e accessibili riguardanti le pratiche di approvvigionamento e la catena di fornitura. Per raggiungere questo obiettivo, è tenuto ad adottare e implementare pratiche di approvvigionamento responsabile in linea con i riferimenti riconosciuti a livello internazionale, come la Guida OCSE Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas. Questo comporta la collaborazione con gli stakeholder per sostenere il commercio legittimo di minerali estratti in zone libere da conflitti.



## **2.3 Condotta etica**

### **2.3.1 Etica commerciale e concorrenza leale**

Chiediamo a lei e ai suoi fornitori di operare con i più elevati standard etici, adottando pratiche commerciali, di marketing e concorrenziali rispettose delle leggi e dei regolamenti antitrust vigenti a livello nazionale e internazionale. In particolare, ci aspettiamo che non partecipi ad alcun accordo illecito volto a condizionare i prezzi o le gare di appalto in modo fraudolento. Inoltre, dovrà garantire che tutte le dichiarazioni, le comunicazioni e le affermazioni rivolte alla nostra azienda e ai clienti siano accurate, complete e veritiere. È necessario evitare qualunque situazione che possa generare un potenziale conflitto di interessi e dovrà informarci prontamente nel caso in cui tale circostanza dovesse verificarsi.



### **2.3.2 Proprietà intellettuale e riservatezza**

Lei si impegna a rispettare e tutelare i diritti di proprietà intellettuale, mantenendo la riservatezza delle informazioni riservate appartenenti alla nostra azienda e a terzi. Questa protezione si applica anche ai processi di trasferimento tecnologico e condivisione delle conoscenze. È fondamentale che lei operi nel pieno rispetto delle leggi e delle normative nazionali e internazionali riguardanti la privacy e la sicurezza dei dati nella gestione delle informazioni personali. Inoltre, ci aspettiamo che non faccia un uso improprio, non sottragga o divulghi in alcun modo proprietà intellettuale di cui non è autorizzata all'utilizzo o alla diffusione.

### **2.3.3 Anticorruzione**

Si impegna a non offrire, pagare, richiedere o accettare tangenti o incentivi illeciti nei rapporti commerciali o con enti pubblici. Inoltre, si impegna a svolgere e documentare un'adeguata attività di due diligence per assicurarsi che i suoi collaboratori commerciali non offrano o accettino incentivi illeciti. Il rispetto assoluto delle leggi nazionali e internazionali contro la corruzione e il riciclaggio di denaro è un obbligo fondamentale.

### **2.3.4 Libri e registri**

Lei si impegna a mantenere una contabilità finanziaria e commerciale accurata e trasparente, garantendo che tutte le comunicazioni dirette alla nostra azienda siano complete e veritiere.



## 3 Aspetti procedurali

### 3.1 Comunicazione e collaborazione

Dipendenti, partner commerciali, agenti e subappaltatori devono non solo conoscere, ma comprendere appieno il presente Codice di condotta dei fornitori. Diamo grande importanza a questo aspetto, promuovendo l'istituzione di canali di comunicazione efficaci per diffondere i principi del Codice e fornire linee guida chiare sulla conformità.

Si impegna a mettere in atto meccanismi robusti per assicurare l'adesione al presente Codice di condotta dei fornitori in ogni sua attività e a ogni livello della catena di approvvigionamento, svolgendo un'attenta due diligence per individuare, prevenire e attenuare qualsiasi rischio di non conformità. Questo include revisioni periodiche, sia programmate che a sorpresa, da parte di enti di certificazione indipendenti. L'impegno è di garantire la massima trasparenza nella documentazione di tali verifiche e dei relativi esiti. Ci aspettiamo che lei collabori attivamente con i suoi fornitori per garantire che anche loro comprendano e rispettino i requisiti stabiliti in questo Codice di condotta dei fornitori. Ciò include la formazione e il supporto ai suoi fornitori, al fine di migliorare le loro competenze e ridurre i rischi nelle rispettive catene di approvvigionamento.



La comunicazione aperta e onesta, unitamente alla collaborazione attiva con la nostra organizzazione, costituiscono fattori chiave per il successo di un rapporto di partnership. Ci aspettiamo la sua attiva collaborazione nella condivisione di informazioni rilevanti e nella risoluzione di eventuali problemi di conformità, incluse violazioni del presente Codice di condotta dei fornitori. Apprezziamo molto la condivisione di buone pratiche e l'individuazione di opportunità di miglioramento reciproco. Collaborando attivamente, coltiviamo una mentalità di miglioramento continuo per raggiungere i più alti standard.

### **3.2 Meccanismo di reclamo e non ritorsione**

Lei si impegna a fornire un sistema di reclamo facilmente accessibile per dipendenti, parti interessate e comunità coinvolte nelle sue attività operative. Questo meccanismo dovrebbe permettere di effettuare segnalazioni in forma anonima e prevedere una gestione rapida, equa e imparziale dei reclami.

Per garantire l'efficacia del meccanismo di reclamo, si impegna a comunicare a tutte le parti interessate la sua esistenza e le modalità di accesso ad esso. Le informazioni riguardanti l'accesso e l'utilizzo del meccanismo devono essere comunicate in modo chiaro nelle lingue locali e rese disponibili in luoghi facilmente raggiungibili. Deve essere implementata una rigorosa politica di non ritorsione per tutelare chi solleva preoccupazioni o presenta reclami. La riservatezza del reclamante deve essere mantenuta e deve essere garantita protezione da ritorsioni, discriminazioni o azioni disciplinari.

Tutti i reclami devono essere documentati e monitorati. Deve conservare la documentazione relativa a ciascun reclamo, all'iter di indagine e al suo esito finale. Dovrà mantenere la riservatezza dei dettagli specifici, senza compromettere la trasparenza sul funzionamento generale e l'efficacia del meccanismo di reclamo.

È fondamentale affrontare e risolvere in modo adeguato le lamentele concrete. Dovrà prendere i provvedimenti necessari per gestire e risolvere le problematiche evidenziate. Anche ricontattare successivamente il reclamante è fondamentale per garantire che sia soddisfatto della soluzione e per valutare l'efficacia della risposta. Deve fornirci rapporti regolari sul funzionamento dei suoi meccanismi di reclamo, includendo la tipologia di reclami ricevuti e le relative decisioni prese.

### **3.3 Canale di reclamo sussidiario**

Qualsiasi reclamo, denuncia o inosservanza riguardante questo Codice di condotta dei fornitori può essere comunicato direttamente a noi scrivendo a:

→ [compliance@bystronic.com](mailto:compliance@bystronic.com)

## 4 Accettazione e conseguenze

Accettando la nostra collaborazione commerciale, si impegna a rispettare questo Codice di condotta dei fornitori, promuovendo etica, sostenibilità e pratiche commerciali responsabili, come delineato e in conformità con le leggi vigenti, sia nelle sue attività che nelle sue catene di fornitura.

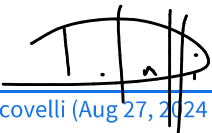
Per approvare il presente Codice di condotta dei fornitori, è necessaria la firma di un rappresentante autorizzato (proprietario/direttore) del fornitore. È responsabilità del fornitore confermare espressamente la propria accettazione a Bystronic.

Se un fornitore o partner contrattuale non può aderire completamente a questo Codice di condotta dei fornitori, deve dimostrare di avere un Codice di condotta per la catena di fornitura equivalente o superiore, che soddisfi almeno gli stessi standard e requisiti. Il fornitore deve dimostrare che il presente Codice di condotta è equivalente o superiore al Codice di condotta dei fornitori di Bystronic.

Il mancato rispetto delle norme contenute in questo Codice di condotta dei fornitori può comportare provvedimenti correttivi o, nei casi più gravi, l'interruzione del rapporto commerciale.

Firmando questo documento, il fornitore/partner commerciale conferma di aver compreso i requisiti indicati e si impegna a rispettarli nell'ambito delle proprie attività. Inoltre, l'apposizione della firma costituisce espressa dichiarazione di disponibilità da parte del fornitore a sottoporsi a revisioni e audit.

### Per il Gruppo Bystronic



Domenico Iacovelli (Aug 27, 2024 13:27 GMT+2)

**Domenico Iacovelli**  
CEO del Gruppo Bystronic



**Marco Vinanti**  
COO del Gruppo Bystronic



**Michael Präger**  
Chief Communications &  
ESG Officer

### Per il fornitore / partner commerciale

Nome del fornitore: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Nome del  
delegato autorizzato: \_\_\_\_\_

Funzione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo / Data

\_\_\_\_\_

Firma